

한국수출입은행의 미래를 함께 할
글로벌 금융인재를 모집합니다.



[채용정보](#) > [입사지원서 작성](#)

채용정보

채용공고

입사지원서 작성

입사지원서 확인 및 수정

입사지원서 삭제

공지 및 FAQ

질문하기

한국수출입은행 입사지원서

- 작성내용이 사실과 다를 경우 합격이 취소될 수 있으므로 유의하시기 바라며, **반드시 주의사항을 확인**한 후 입력하시기 바랍니다.
- 블라인드 채용 원칙에 따라 입사지원서상 편견이 개입될 수 있는 성별, 연령, 신체조건, 출신지역, 학력, 출신학교, 가족관계, 종교 등을 기재할 경우 평가상 불이익이 있을 수 있습니다.
- 제출한 입사지원서, 자기소개서 등의 내용이 허위기재로 판명되면 합격채용취소 등 불이익이 있을 수 있는 바, 지원서 각 항목을 정확히 기재하시기 바랍니다.
- 응시분야별 자격요건의 적합여부를 반드시 확인한 후 제출하시기 바라며, 입사지원서의 기재착오, 미기재, 누락 등으로 인한 불이익은 지원자 본인에게 있습니다.
- 최종 제출이 아닌 임시저장으로 지원서 제출기간이 마감되는 경우에는 지원 완료로 인정되지 않습니다.
※ 반드시 최종 제출 이후 저장된 지원서와 수험번호를 확인하시기 바랍니다.
- 지원서는 최종제출 이후 자체 수정은 불가합니다.(지원서 삭제 후 재지원 가능) 입사지원서 최종제출 후 삭제가 필요할 경우 좌측에 [지원서 삭제] 버튼을 클릭하여 삭제하시기 바랍니다.
- 면접전형 합격자는 지원서 작성내용에 대한 증빙서류를 예비소집일에 제출하여야 합니다. 해당 서류를 제출하지 않거나, 제출한 서류와 지원서에 기재한 내용이 다른 경우 합격채용취소 등 불이익이 있을 수 있습니다. 제출서류와 관련한 상세사항은 추후 면접전형 합격자를 대상으로 안내드릴 예정입니다.

기본지원사항

[주의사항](#)

- *가 있는 항목은 필수 입력사항입니다.
- 지원부문은 한번 선택하신 후에는 수정이 불가합니다.
- 지원부문의 변경을 원하시는 경우 지원서를 삭제하신 후 다시 입력하여 주시기 바랍니다.

* 지원부문	[공고명] 한국수출입은행 2026년도 상반기 청년인턴 채용		
	[분야>부문]	본점	업무일반

기본인적사항

[주의사항](#)

- * **성명**: 지원자 본인의 한글, 한자, 영문이름을 모두 기재합니다.
한자이름이 없는 경우 한글이름을 기재하시고, 영문 이름의 경우 성, 이름을 구분하여 기재하십시오 (예: 성-Hong, 이름-Gildong)
- * **휴대폰, 긴급연락처, 이메일**: 모든 연락은 본인이 기재한 연락처로 취해집니다.
오기로 인해 공지사항을 받지 못하여 불이익이 발생할 수 있으니 정확하게 기재하시기 바랍니다.
- * **보훈**: 보훈 대상자는 '대상'을 선택하신 후, **가점비율** 및 **보훈번호**(예:12-345678)를 정확히 확인하시어 기재하시기 바랍니다.
- * **장애**: 장애 대상자는 '대상'을 선택하신 후, **장애내용** 및 **장애정도**를 정확히 기재하시기 바랍니다.
- * **사회적배려대상자**: 기초생활수급자란 '국민기초생활 보장법' 제2조 제2호에 의한 수급자, 차상위계층은 동법 제2조 제10호에 의한 차상위계층에 속하는 자로서, 전수마감일 현재 유효하게 등록된 자만 해당 내용을 선택하여 주시기 바랍니다.
* 사회적배려대상자에 해당할 경우, 반드시 지원서 제출 이전 **증빙서류(기초생활수급자 증명서 등)**를 미리 발급하시기 바라며, 예비소집일에 해당 증빙서류 제출이 불가한 경우 불이익이 있을 수 있습니다.
- * **보훈, 장애 등 민감정보 수집목적**은 지원자격요건(장애인 부문) 확인 및 우대사항 적용을 위함입니다. 민감정보 수집에 동의하지 않으시는 경우, 우대사항 적용은 불가능합니다.
※ 면접전형 합격자는 **예비소집일에 증명서(취업지원대상자 증명서, 국가유공자(유족 또는 가족) 확인서, 장애인 증명서, 기초생활수급자 증명서, 차상위계층 확인서 등)**를 제출하여야 합니다. 작성내용이 입증되지 않을 경우 추후 합격이 취소될 수 있으므로, **사전에 증빙서류를 준비**하시기 바랍니다.

* 성명	한글 <input type="text" value="ㅇㅇㅇ"/>	한자 <input type="text"/>	영문 성 <input type="text"/>	이름 <input type="text"/>
* 휴대폰	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	* 긴급 연락처	<input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/>	(숫자만)

* E-mail	<input type="text"/>				
* 보훈	<input type="radio"/> 대상(5%) <input type="radio"/> 대상(10%) <input checked="" type="radio"/> 비대상 [대상별 가점적용비율 보기]	보훈번호	<input type="text"/>	관계	<input type="text"/>
* 장애	<input type="radio"/> 대상 <input checked="" type="radio"/> 비대상	장애내용 / 정도	선택 <input type="text"/> / 선택 <input type="text"/>		
		장애인등록번호	<input type="text"/>		
* 사회적배려대상자	<input type="radio"/> 기초생활 수급자 <input type="radio"/> 차상위 계층 <input checked="" type="radio"/> 비대상				

지원자격

* 만 34세 이하인 자 (91. 5. 29. 이후 출생) 군필자의 경우 아래 연령 상한 적용 - 군복무기간 1년 미만: 만 35세 이하 - 군복무기간 1년 이상 2년 미만: 만 36세 이하 - 군복무기간 2년 이상: 만 37세 이하	<input type="radio"/> 대상 <input checked="" type="radio"/> 비대상
* 당행 청년인턴으로 근무한 경험이 없는 자	<input type="radio"/> 대상 <input checked="" type="radio"/> 비대상
* 계약기간 동안 전일 근무가 가능한 자	<input type="radio"/> 대상 <input checked="" type="radio"/> 비대상
* 당행 인사관련 규정상 결격사유에 해당되지 않는 자	<input type="radio"/> 대상 <input checked="" type="radio"/> 비대상

병역사항

[주의사항 ▶](#)

- * 군 복무중인 경우 '26. 5. 14. 이전 전역예정자만 지원 가능합니다.
- * 군 미필 여성의 경우 '군필여부'를 '면제'로 선택하시기 바랍니다.
- * 전역예정자의 경우 '군필여부'를 '복무중'으로 선택하시고, 전역예정일자를 기재하여 주시기 바랍니다.

* 군필여부	<input type="text"/>	전역예정일자	<input type="text"/>
--------	----------------------	--------	----------------------

한국사능력검정시험

[주의사항 ▶](#)

- * 2개 이상 보유하고 있을 경우 상위급수 1개만 기재하여 주시기 바랍니다.
- * 한국사능력검정시험은 2급 이상 보유 시에만 우대됩니다.
- * 등록번호 및 취득일을 정확하게 입력하지 않을 경우 불이익이 있을 수 있습니다.
- * 면접전형 합격자는 예비소집일에 자격증 사본 등 증빙서류를 제출하여야 합니다. 작성내용이 입증되지 않을 경우 추후 합격이 취소될 수 있으므로, 사전에 증빙서류를 준비하시기 바랍니다.

자격증	등록번호	발행처	취득일
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

컴퓨터활용능력

[주의사항 ▶](#)

- * 2개 이상 보유하고 있을 경우 상위급수 1개만 기재하여 주시기 바랍니다.
- * 컴퓨터활용능력은 2급 이상 보유 시 우대됩니다.
- * 등록번호 및 취득일을 정확하게 입력하지 않을 경우 불이익이 있을 수 있습니다.
- * 면접전형 합격자는 예비소집일에 자격증 사본 등 증빙서류를 제출하여야 합니다. 작성내용이 입증되지 않을 경우 추후 합격이 취소될 수 있으므로, 사전에 증빙서류를 준비하시기 바랍니다.

자격증	등록번호	발행처	취득일
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

우대 자격사항

[주의사항 ▶](#)

- * 우대자격증은 '우대 자격사항'에 입력하여 주시고, 기타 자격증은 '그 외 자격사항'에 입력하시기 바랍니다.
(*우대자격증 : 국내외 변호사, KICPA, AICPA, 세무사, 노무사, CFA(Level 3), FRM(GARP주관, Part 2 합격자), CDCS)
(*국외 변호사 자격증의 경우 '해외변호사' 로 검색하여 입력하여 주시기 바랍니다.)
[*점수마감 전까지 최종합격하여 취득한 자격증\(국내 변호사의 경우 변호사 시험 합격일 기준\)만 기재하시기 바랍니다.](#)
- * 취득일, 발행처 및 등록번호(인증번호)를 정확하게 기재하시기 바랍니다.

- 등록번호 및 발행처를 정확하게 입력하지 않을 경우 불이익이 있을 수 있습니다.
- **본 채용에서 우대하는 자격증은 '그 외 자격사항'이 아닌 '우대 자격사항'란에 정확히 기재해주시기 바랍니다.**
(그 외 자격사항'에 기재 시 우대하지 않습니다)
- ※ 면접전형 합격자는 **예비소집일에 자격증 사본을 제출**하여야 합니다. 작성내용이 입증되지 않을 경우 추후 합격이 취소될 수 있으므로, 유효기간을 고려하여 자격증 사본을 사전에 준비하시기 바랍니다.

자격증	등록번호	발행처	취득일	추가
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	×

그 외 자격사항

자격증	등록번호	발행처	취득일	추가
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	×

경력사항

[주의사항](#) ▶

- 추후 경력증명서(또는 재직증명서)로 입증할 수 있는 내역만 작성해주시기 바랍니다. 증명서에는 근무기간, 부서, 해당업무, 직위, 퇴직사유, 징계이력(해당 기관의 직인 필수)등 지원서 작성사항이 명시되어있어야 하므로, 발급기관 앞 사전에 발급가능여부를 확인하시기 바랍니다.
- 과거 근무기관 폐업 등의 사유로 서류에 의한 증명 및 확인이 불가능한 경우는 제외해주시기 바랍니다.
- 경력은 금전적 보수를 받고 일했던 이력(전직 경력, 인턴 근무경력 등)으로, 아르바이트, 서포터즈 활동, 산학프로젝트, 학과조교, 연구회, 동아리/동호회, 온라인 커뮤니티, 재능기부활동, 봉사활동 등은 해당되지 않습니다.
- 접수 마감일 기준, **현재 재직중일 경우 접수 마감일(2026.04.14)을 근무 종료일**로 기재하시기 바랍니다.
- 동일한 기관(직장) 내에서 근무부서 또는 담당업무 내용이 변경된 경우, 각각 근무기간을 분리하여 입력하고 '퇴직사유'는 '부서이동/업무변경'을 선택하시기 바랍니다.
- **징계이력이 없을 경우 '없음'으로 선택하시기 바라며, '있음'으로 선택 시 징계처분결과* 및 징계사유 모두를 반드시 입력하시기 바랍니다.**
*** 징계처분결과: 면직/정직/감봉/견책 중 택 1**

기관명	근무기간 (시작일~종료일)	근무부서	직위	퇴직사유	징계이력	징계처분결과 (징계사유)	추가
<input type="text"/>	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="선택"/>	<input type="text" value="선택"/>	<input type="text"/>	×

공인영어성적

[주의사항](#) ▶

- 공인영어성적은 TOEIC(국내 정기시험만 인정), TOEFL 및 TEPS에 한하여 인정되며, 해외시험 또는 특별시험은 기재 불가합니다.
- **응시번호(발급번호) 및 응시일(Test Date)**을 빠짐없이 기재하시기 바라며, 응시일은 성적발표일이 아닌 시험 응시일(Test Date)을 기재하여 주시기 바랍니다.
- **접수마감 전까지 성적 발표가 완료된 내용만 기재하시기 바라며, '26. 5. 27. 기준 유효한 성적만 인정됩니다.**
(국가공무원 채용시스템(gongmuwon.gosi.kr)에 사전등록한 어학성적의 경우, '21. 1. 1. 이후 응시한 성적을 기재해주시기 바랍니다.)
- 각 시험별 성적을 2개 이상 보유하고 있을 경우, 상위 성적 1개만 기입하여 주시기 바랍니다.
ex) 2025-10-1자 TEPS 400점 및 2025-11-1자 TEPS 500점 취득시 → TEPS 500점 1개만 기입
- 시험명(또는 시험종류) 및 등록번호를 제대로 입력하지 않을 경우 불이익이 있을 수 있습니다.
- 면접전형 합격자는 **예비소집일에 성적표 원본 또는 어학성적 사전등록 확인서를 제출**하여야 합니다.
작성내용이 입증되지 않을 경우 추후 합격이 취소될 수 있으므로, 유효기간을 고려하여 사전에 준비하시기 바랍니다.

시험명	국가공무원 채용시스템 사전등록 여부	점수	응시번호(발급번호)	응시일	삭제
TOEIC	<input type="text" value="비해당"/>	<input type="text"/> 점 (숫자로만 표기)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	×
TOEFL(IBT)	<input type="text" value="비해당"/>	<input type="text"/> 점 (숫자로만 표기)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	×
TEPS	<input type="text" value="비해당"/>	<input type="text"/> 점 (숫자로만 표기)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	×

제2외국어 성적(우대)

[주의사항](#) ▶

- 제2외국어 성적 중 우대되는 성적만 **제2외국어 성적(우대)**란에 입력하여 주시고, 그 외 제2외국어 성적은 **제2외국어 성적(일반)**에 입력하시기 바랍니다.
- 제2외국어 성적(우대) 기준 공고문 참고
- **제2외국어 성적은 접수마감까지 성적발표가 완료된 내용만 기재하시기 바라며, '26. 5. 27. 기준 유효한 성적만 인정됩니다. 유효하지 않은 성적을 기입하지 않도록 유효기간을 반드시 확인해주시기 바랍니다.**
(①국가공무원 채용시스템(gongmuwon.gosi.kr)에 사전등록한 제2외국어 성적의 경우, '21. 1. 1.이후 응시한 성적을 기재해주시기 바랍니다.
②유효기간이 없는 제2외국어 성적의 경우, 응시일 무관 기재가 가능합니다.)
- 해당 어학시험의 유효기간은 시험 주관기관 앞으로 문의하시기 바랍니다.

- 점수 및 등급이 모두 있는 시험의 경우 "점수(등급)" 형식으로 반드시 기재하시기 바랍니다.
ex) HSK 5급, 220점 취득시 220(5급)으로 기재 / JLPT N1, 180점 취득시 180(N1)으로 기재
- 해당 형식을 지키지 않을 경우 성적이 인정되지 않을 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
- **본 채용에서 우대하는 제2외국어 성적은 "제2외국어 성적(우대)"란에 정확히 기재해주시기 바랍니다.**
(제2외국어 성적(일반)란에 기재 시 우대하지 않습니다.)
- 면접전형 합격자는 **예비소집일에 성적표 원본(또는 사본) 또는 어학성적 사전등록 확인서를 제출**하여야 합니다.
작성내용이 입증되지 않을 경우 추후 합격이 취소될 수 있으므로, 유효기간을 고려하여 사전에 준비하시기 바랍니다.
- 시험명(또는 시험종류) 및 등록번호를 제대로 입력하지 않을 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

언어	시험종류	국가공무원 채용시스템 사전등록 여부	점수(등급)	등록번호	응시일	추가
<div>선택</div>	<div>선택</div>	<div>선택</div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div>×</div>

제2외국어 성적(일반)

언어	시험종류	점수(등급)	등록번호	응시일	추가
<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div>×</div>

자기소개사항

[주의사항](#) ▶

- **본 채용은 블라인드 채용으로, 지원자 본인의 신상(이름, 성별, 병역의무(카투사 등), 나이, 출신학교, 출신지역, 신체조건, 가족관계, 종교 등) 및 가족의 신상(이름, 학교, 직업 등)을 명시하거나, 간접적으로 유추가능한 정보 작성시 감점됩니다.**
(단, 본인의 전공 및 경력 등은 이와 무관합니다.)
- **작성내용이 아래 과락사유에 해당하는 경우 결격(불합격)처리되므로 각별히 유의하시기 바랍니다.**
(과락 사유) 문항 중 1개 이상 미기재(문항과 무관한 내용만을 기입한 경우에도 미기재로 간주), 작성분량 미달(문항당 공백 제외 40자 이내), 당행명 오기*타기업명으로 잘못 기재한 경우 포함, 단순 오타자 제외)
*(과락 예시) 한국수출입공사, 수출보험은행 등 / (허용 예시) 한국수출입은행, 수출입은행, 수은, 수출입 은행 등
- 각 항목은 글자수에 대한 입력 제한이 있으니, 유의하시기 바랍니다.
- 워드나 한글파일에서 복사 및 붙여넣기를 하거나, 특수문자 <>의 사용 및 잦은 Enter의 사용시 오류가 발생할 수 있으므로 유의하시기 바랍니다. (메모장 저장 후 복사-붙여넣기 권장)

* 1. 당행의 청년인턴 근무를 통해 본인이 얻고자 하는 역량에 대해 기술하시오.

현재 0 Bytes / 300 byte 이상 ~ 1000 Bytes 이내

* 2-1. 지원자가 가장 중요하게 생각하는 가치관에 대하여 기술하시오.

현재 0 Bytes / 200 byte 이상 ~ 500 Bytes 이내

* 2-2. 상기 제시한 가치관을 실천하기 위하여 어떠한 활동을 지속해 왔는지 구체적인 사례를 들어 기술하시오.

현재 0 Bytes / 200 byte 이상 ~ 500 Bytes 이내

* 3-1. 지원자에게 가장 큰 영향을 끼친 실패 혹은 성공 경험에 대해 기술하시오.

현재 0 Bytes / 200 byte 이상 ~ 500 Bytes 이내

* 3-2. 상기 제시한 경험 이후 지원자가 어떻게 달라졌는지 기술하시오.

현재 0 Bytes / 200 byte 이상 ~ 500 Bytes 이내

지원서의 모든 기재사항이 사실과 다름이 없음을 확인하며, 합격 후 또는 입사 후에도 허위기재 사실이 확인되거나
한국수출입은행 인사 관련 규정상 결격사유가 발생시 합격 또는 입사가 취소되더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

☐ 동의함 작성일자 2026년 3월 31일 / 지원자 ○○○

비밀번호	<input type="password"/>	비밀번호 확인	<input type="password"/>
------	--------------------------	---------	--------------------------

입사지원서 임시저장

입사지원서 최종제출

* 필수 항목을 모두 작성하여야 저장 가능합니다.
* 지원서 저장시 접수마감일 까지 수정 가능합니다.

* 최종제출 할 경우 더 이상 수정 불가능합니다.
* 반드시 확인하시고 제출 하시기 바랍니다.